



Power Talking

Das Gesprächsführungsseminar für Chefs und Führungskräfte!

Weg vom Kreativen - hin zum Leiter eines Geschäfts, das Profit abwerfen muss! Als Führungskraft werden gute Friseure auf andere Art und Weise gefordert als zuvor als Fachkraft. Was ihnen oft fehlt, ist das Rüstzeug, um ein Team zu leiten. Dafür benötigt man andere Kompetenzen als in der Ausbildung gelehrt wird. Wer sich die richtigen Werkzeuge dafür in Weiterbildungen bekommt, hat die besseren Karten, eine besserer Führungskraft zu werden.

In diesem Seminar werden Sicherheit und Klarheit in der Mitarbeiterführung trainiert.



Führungskräfte müssen sich mehr denn je der Führungssituation bewusst sein und eigene Schwierigkeiten durch intensives Training angehen. Führung bedeutet in erster Linie Kommunikation, also gilt es diese Fähigkeiten zu stärken und zu trainieren.

Schwierigkeiten der Führungskräfte

- ➔ Probleme mit der Rolle als Führungskraft oder mit dem Rollensprung vom „Kollegen“ zur „Führungskraft“ (speziell junge Teamleitungen)
- ➔ Teils fehlende Instrumente zur Unterstützung der Gesprächsführung sowohl im Einzel- als auch im Gruppengespräch.
- ➔ Teils mangelnde Nachhaltigkeit in der Führung
- ➔ Teils fehlendes Verständnis für die eigene Wirkung, die wichtig ist, um die Firmenkultur sowie Firmenziele und -zahlen umzusetzen.

Im Seminar „**Power Talking**“ wird das Rollenverständnis, die eigene Wirkung, die Sicherheit in schwierigen Situationen, sowohl im Einzel- als auch im Teamgespräch, trainiert.

Alle drei Module des Seminars werden mit kurzen Impulsvorträgen und Trainingssequenzen durchgeführt. Das eigene Erleben des Teilnehmers steht im Vordergrund.

Die Module sind auf der nächsten Seite beschrieben.



Power Talking „Wertschätzend Klartext reden“

(2 Tagesmodul)

Sicherheit und Klarheit in Führungsgesprächen. Endlich „Klartext“ reden.

Inhalt

- Rollenverständnis als Führungskraft
- Grundlagen der Kommunikation / Gesprächsführung (Gesprächsaufbau zum Thema: Leistung und Feedback)
- Zielvereinbarungs- und Beurteilungsgespräche (Förder- und Entwicklungsgespräch)
- Delegation / Kontrolle
- Entwicklungszielsetzung

Nach diesem Modul sollte der Teilnehmer in der Lage sein:

- Sich eine Gesprächs- und Führungsstruktur aufzubauen und sich im Team als Führungskraft mit positiver Stimmung zu positionieren.
- Verschiedene Gesprächssituationen – Feedback und Fördergespräche mit Zielsetzung – professionell zu meistern.
- Das nötige Maß an Vertrauensbildung und Kontrolle in die tägliche Teamführung einzubauen

Power Talking „Rhetorik für Führungskräfte“

(2 Tagesmodul)

Führen von Teams durch strukturierte Teambesprechungen

Inhalt

- Erfolgsfaktoren der Teamarbeit
- Phasen der Teamentwicklung
- Wie ticken meine Mitarbeiter und wie hole ich sie am besten ab?
- Struktur von Teammeetings
- Training von Teamansprachen und –besprechungen
- Entwicklung eines Teamgefühls bzw. einer Teambegeisterung

Nach diesem Modul sollte der Teilnehmer in der Lage sein:

- Teamansprachen und – besprechungen bzw. Meetings professionell durchzuführen
- Teams für ein gemeinsames Ziel zu begeistern und ein Gefühl für eine erfolgreiche Zusammenarbeit aufzubauen.
- Die für eine erfolgreiche Teamarbeit notwendigen Maßnahmen und Werkzeuge zu kennen und in ersten Schritte umzusetzen.

Power Talking „Konfliktmanagement“

(2 Tagesmodul)

Situative Führung und Konfliktmanagement. Konfliktvermeidung und –lösung

Inhalt

- Akzeptanz / »Standing« als Führungskraft
- Situativer Führungsstil zur Konfliktvermeidung
- Struktur von Konfliktgesprächen und Gesprächen in „peinlichen“ Situationen
- Konfliktmanagement / Durchsetzungsstärke
- Training von Konfliktsituationen

Nach diesem Modul sollte der Teilnehmer in der Lage sein:

- In den verschiedenen Alltagssituationen den richtigen situativen Führungsstil anzuwenden.
- Kritischere Mitarbeitergespräche professionell zu führen.
- Konflikte unter den einzelnen Mitarbeitern rechtzeitig zu erkennen und mit den passenden Gesprächen zu lösen.