



Foto © Pio3 – Fotolia.com

Mitarbeiterführung im Friseurhandwerk

# Power Pack

Zwei Seminare in Einem!



Foto © Pio3 – Fotolia.com

12. – 14. Okt 2020

3 Tage

Köln

## Wertschätzend Klartext reden + Konflikte meistern

Ruhe, Gelassenheit und Souveränität in kritischen Situationen

Volle Kommunikationsenergie im Power Pack mit Seminarmodulen aus der Power Talking Reihe! Sicheres Auftreten, klare Ansprache, motivierende Kommunikation und besseres Durchsetzungsvermögen werden Sie mit nach Hause nehmen! Das sind unsere Ziele in diesem Power Pack.

### Seminar-Zielgruppe

- Führungskräfte, Salonleiter und Ausbilder die lernen wollen, wie Sie ein wirksames Gespräch aufbauen und sicher durchführen. Und wie Sie, gemeinsam mit dem Mitarbeiter, vereinbarte Ziele, kontrollieren und erreichen können.
- Mitarbeiter, auf dem Weg

### Seminar-Ziele

Klarheit und Sicherheit, Durchsetzungsvermögen, Motivation und Überzeugungskraft, Gelassenheit. Überzeugen, die richtigen Fragen stellen und die richtigen Antworten parat haben“ sind wichtige Lernerfolge dieses Seminars.

### Seminar-Gebühr

735,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer.  
Inkl. Kaffeepause und Mittagessen, Seminar-Unterlagen.  
2 Tage „Wertschätzend Klartext reden“ 495,- € + MwSt.  
1 Tag „Worte machen Mitarbeiter“ 299,- € + MwSt.

### Seminar-Inhalte

Dieses Seminar bietet Chefs, Führungskräften, Salon- und Teamleitern, Ausbildern und jungen Nachwuchsführungskräften eine Chance, mehr Sicherheit und Souveränität für den eigenen Führungsalltag zu bekommen.

Fordern und fördern – mit klaren Zielen und gemeinsamen Maßnahmen mehr erreichen! Strukturierter Gesprächsaufbau, Mitarbeiter einbeziehen, Feedback geben, klare und doch wertschätzende Ansage machen.

- Wie spreche ich die Dinge klar an, ohne jemand auf die „Füße“ zu treten?
- Wie spreche ich „Peinlichkeiten“ an?
- Wie agiere ich in schwierigen Team-Situationen?
- Wie reagiere ich auf Widerstand?
- Aufbau eines Leitfadens für Konfliktgespräche.

### Seminar-Nutzen

- Sie lernen in Konfliktsituationen ruhig und sachlich Klartext zu reden
- Sie werden mehr von dem erreichen, was Sie sich im Gespräch mit Ihrem Mitarbeiter vorgenommen haben!
- Sie werden sicherer in Gesprächen auftreten und nachhaltig und wertschätzend überzeugen

peter lehmann

Unternehmenstrainer





Referent: Peter Lehmann  
 Betriebswirt (HWK), Trainer, Friseurmeister,  
 Management-Berater. Den Friseurberuf hat  
 Peter Lehmann von vielen Seiten kennen gelernt.  
 Als Junior Chef im elterlichen Betrieb, als Haar-  
 schneidetrainer auf der Bühne, als Selbstständiger mit eigenem  
 Salon, als Bereichsleiter und als Geschäftsführer in größeren  
 Filialbetrieben, als Unternehmensberater im FH und als Leiter  
 Management Service Friseur der Wella AG und später des  
 Management Competence Centers.  
 Seit Okt 2010 arbeitet er als selbstständiger Trainer und Coach.  
 In seinen Seminaren ist ihm wichtig, dass die Teilnehmer  
 morgen schon das Gelernte in die Praxis um-setzen können. Die  
 Theorie sieht er als Unterstützung und Vorbereitung für viele  
 praktische Trainingssequenzen, die „ernsthaft“ Spaß machen.  
 Spezialisiert hat er sich in seinen Seminaren und Vorträge auf  
 die Themen „Führung“ und „Zahlen“.

lehmann@unternehmenstraining.com  
 Telefon 0172 -9888128

## Seminar-Gebühr

### Power Pack 3 Tage

**735,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,**  
 Inkl. Verpflegung (Kaffee/Tee Erfrischungsgetränke  
 und einem Business Lunch), Seminar-Unterlagen.  
 Für weitere TN aus dem gleichen  
 Unternehmen: 685,- €, zzgl. MwSt.

peter lehmann

**Unternehmenstrainer**



**Seminar-Anmeldung:** Ich melde hiermit \_\_\_\_\_ Person/en verbindlich zum Seminar an:

- |                          |  |                |   |                           |
|--------------------------|--|----------------|---|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>„Power Pack“ 3 Tage</b>                       | <b>735,- €</b> | <b>Köln</b>                                       | <b>12. – 14. Okt 2020</b> |
|                          |  |                | Mo. 11 – 19 Uhr, Di. 9 – 17 Uhr, Mi 9 – 16:30 Uhr |                           |
| <input type="checkbox"/> | <b>„Wertschätzend Klartext reden“<br/>2 Tage</b> | <b>565,- €</b> | <b>Köln</b>                                       | <b>12. – 13. Okt 2020</b> |
|                          |  |                | Mo. 11 – 19 Uhr, Di. 9 – 17 Uhr                   |                           |

Bitte melden Sie sich auf [www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com) unter „Seminare“ online an!

Notfalls können sie auch faxen, Nr.: (0221) 59552586

**(bitte mit „schwarzem Stift“ ausfüllen, dieser wird beim Fax deutlicher übertragen)**  
 Rechnungsanschrift:

Salon: \_\_\_\_\_

Inhaber/in

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Str.: \_\_\_\_\_

PLZ + Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

**eMailadresse** (Teilnahmebestätigung schicken wir gerne per Mail)

Name TN: \_\_\_\_\_

Stornierungen bedauern wir sehr, sie können jedoch vorkommen und werden im  
 Einzelfall geprüft. Bis 4 Wochen vor Beginn des gebuchten Seminars ist eine  
 Stornierung kostenfrei. Bei Stornierungen nach dieser Frist behalten wir uns vor Raten  
 zu erheben: ab dem 28. Tag vor Beginn des Seminars 25% des Seminarpreises, ab  
 dem 14. Tag vor Beginn 50%, ab dem 7. Tag vor Beginn 75% und ab 3 Tage vor  
 Beginn 90% des gebuchten Seminars.

Firmenstempel:

Ja, ich habe die Datenschutzerklärung auf der Website  
[www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com) gelesen und bin einverstanden

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift