

Mitarbeiterführung im Friseurhandwerk

Mit Team-Meetings
Abläufe und Motivation
im Salon verbessern

Seminar:

Rhetorik für Führungskräfte

Mitarbeiter einbeziehen! Sicher präsentieren und überzeugen!
Struktur und Wirksamkeit in Team-Meetings



Foto © Pix3 - Fotolia.com

Seminar-Termine 2019

Berlin: Sa.-So 09. - 10. Februar

Sa: 11.00 – 19:00 Uhr, So: 9:00 – 16:30 Uhr

Köln: Sa.-So 23. - 24. Februar

Sa: 11.00 – 19:00 Uhr, So: 9:00 – 16:30 Uhr

Dresden: Mo.-Di 11. - 12. November

Mo: 11.00 – 19:00 Uhr, Di: 9:00 – 16:30 Uhr

Seminar-Ort

Ein Hotel in der jeweiligen Stadt.

Seminar-Gebühr

495,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer, siehe Rückseite

Seminar-Zielgruppe

- Führungskräfte, Salonleiter und Ausbilder die lernen wollen, wie Sie ein wirksames Team-Meeting aufbauen und sicher durchführen. Und wie Sie, gemeinsam mit den Mitarbeitern, vereinbarte Ziele, kontrollieren und erreichen können.
- Mitarbeiter, auf dem Weg zur Führungskraft

Seminar-Inhalte

- Wie agiere ich in schwierigen Team-Situationen?
- Wie aktiviere ich mein Team?
- Einsatz von Medien
- Impulsvorträge und viele Trainingssequenzen
- Vertrauen in die eigenen Fähigkeiten fassen und Werkzeuge kennen lernen
- Nachhaltig und wirkungsvoll überzeugen

Seminar-Ziele

Klarheit und Sicherheit, Durchsetzungsvermögen, Motivation und Überzeugungskraft, Gelassenheit.

„Überzeugen, die richtigen Fragen stellen und die richtigen Antworten parat haben“ sind wichtige Lernerfolge dieses Seminars.

Seminar-Nutzen

Sie werden Meetings souveräner und professioneller durchführen

Sie werden wichtige Themen strukturierter ansprechen

Sie werden weniger Angst haben, vor der

Konfrontation mit unangenehmen Dingen

Sie werden wissen, was Sie genau tun müssen, um Ihr Ziel im Meeting zu erreichen

Sie werden Mitarbeitermeetings zielorientiert und erfolgreicher leiten

Ihre Meetings und Ihre Mitarbeiter werden produktiver sein

Sie haben mehr Zeit für die wirklich wichtigen Ziele und Aufgaben

peter lehmann

Unternehmenstrainer





Rhetorik für Führungskräfte



Referent: Peter Lehmann
Betriebswirt (HWK), Trainer, Friseurmeister,
Management-Berater. Den Friseurberuf hat
Peter Lehmann von vielen Seiten kennen gelernt.
Als Junior Chef im elterlichen Betrieb, als Haar-
schneidetrainer auf der Bühne, als Selbstständiger mit eigenem
Salon, als Bereichsleiter und als Geschäftsführer in größeren
Filiälbetrieben, als Unternehmensberater im FH und als Leiter
Management Service Friseur der Wella AG und später des
Management Competence Centers.

Seit Okt 2010 arbeitet er als selbstständiger Trainer und Coach.
In seinen Seminaren ist ihm wichtig, dass die Teilnehmer
morgen schon das Gelernte in die Praxis um-setzen können. Die
Theorie sieht er als Unterstützung und Vorbereitung für viele
praktische Trainingssequenzen, die „ernsthaft“ Spaß machen.
Spezialisiert hat er sich in seinen Seminaren und Vorträge auf
die Themen „Führung“ und „Zahlen“.

Seminar-Gebühr

495,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,
Inkl. Verpflegung (Kaffee/Tee Erfrischungsgetränke
und einem Business Lunch), Seminar-Unterlagen.

Für weitere Teilnehmer aus dem gleichen
Unternehmen: 445,- €, zzgl. MwSt.

peter lehmann
Unternehmenstrainer



Telefon 0172.9 88 81 28
lehmann@unternehmenstraining.com

Seminar-Fax-Anmeldung: Ich melde hiermit ____ Person/en verbindlich zum Seminar modul
„Power Talking Rhetorik für Führungskräfte“ an:

- Berlin: Sa.-So 09. - 10. Februar** Sa: 11.00 – 19:00 Uhr, So. 9:00 – 16:30 Uhr
- Köln: Sa.-So 23. - 24. Februar** Sa: 11.00 – 19:00 Uhr, So. 9:00 – 16:30 Uhr
- Dresden: Mo.-Di 11. - 12. Nov** Mo: 11.00 – 19:00 Uhr, Di. 9:00 – 16:30 Uhr

Bitte melden Sie sich auf www.unternehmenstraining.com unter **Seminare online an!**
Notfalls können sie auch faxen, Nr.: (0221) 59552586

(bitte mit „schwarzem Stift“ ausfüllen, dieser wird beim Fax deutlicher übertragen)
Rechnungsanschrift:

Salon: _____
Inhaber/in _____
Name, Vorname: _____
Str.: _____
PLZ + Ort: _____
Telefon: _____

Firmenstempel:

eMailadresse (Teilnahmebestätigung schicken wir gerne per Mail)

Name TN: _____ / _____
Die Namen weiterer TN aus Ihrem Unternehmen faxen Sie bitte auf einem zusätzlichen Blatt.

Ja, ich habe die Datenschutzerklärung auf der Website
www.unternehmenstraining.com gelesen und bin einverstanden

Stornierungen bedauern wir sehr, sie können jedoch vorkommen und werden im
Einzelfall geprüft. Bis 4 Wochen vor Beginn des gebuchten Seminars ist eine
Stornierung kostenfrei. Bei Stornierungen nach dieser Frist behalten wir uns vor Raten
zu erheben: ab dem 28. Tag vor Beginn des Seminars 25% des Seminarpreises, ab
dem 14. Tag vor Beginn 50%, ab dem 7. Tag vor Beginn 75% und ab 3 Tage vor
Beginn 90% des gebuchten Seminars.

Datum und Unterschrift