

# „Das Zahlen – Seminar“

Mit eigenen  
Zahlen arbeiten!!

## Besserer Durchblick – mehr Gewinn!

eigene Zahlen analysieren + planen, Preis - Kalkulation, Lohnfaktor errechnen, Sollumsatz der Mitarbeiter, BWA lesen, Liquiditätsplanung.



**Seminar-Termine 2019**

**Hannover**

**Mo/Di 03. – 04. Juni**

1. Tag: 10:00 – 16:00 Uhr 2. Tag 9:00 – 16:30 Uhr

**Seminar-Gebühr**

1. Tag wird vom LIV Niedersachsen veranstaltet  
299,- €, für Innungsmitglieder 199,- €
2. Tag 245,- € jeweils incl. Verpflegung (zzgl. MwSt.)

**Sie können auch nur den ersten Tag buchen!**

### Ihre Fragen:

Was müssen meine Mitarbeiter umsetzen?

Wie hoch muss mein Lohnfaktor sein, reicht 3 oder 3,5 oder sogar 4?

Wie kann ich den Gewinn erhöhen?

In der BWA steht Gewinn, mein Konto ist manchmal im Minus, wo ist das Geld?

Wie kalkuliere ich meine Preise?

### Seminar-Ablauf

**Am 1. Tag**, werden wir uns um das Verstehen der Zahlen in der BWA und GuV Rechnung eines Beispielsalons kümmern und daraus Schlüsse für die Zukunft zu ziehen und den Sollumsatz für den Salon und die einzelnen Mitarbeiter ausrechnen, und im weiteren Schritt die Preise dazu kalkulieren.

**Am 2. Tag:** Heute wird jeder Teilnehmer die Rechnungen vom 1. Tag mit seinen eigenen Zahlen durchführen. Keine Sorge, Sie brauchen Ihre Zahlen niemandem zu zeigen. Es besteht die Möglichkeit die **Preis-Lohnfaktor-App** auf dem Laptop zu nutzen.

**Sie können 2 Tage oder auch nur einen Tag buchen.**  
**Am Tag 2 ist die TN - Zahl auf 12 Salons begrenzt.**

### Seminar-Inhalte

Erklärung und Analyse der BWA

Errechnen eines Mindestumsatzes (Sollumsatz)

Lohnfaktor ermitteln und klare Ziele festlegen

Verteilen des Sollumsatzes auf die Mitarbeiter

Preiskalkulation + Liquiditätsplanung

Sie werden sicherer im Umgang mit Ihren Zahlen sein

peter lehmann

**Unternehmenstrainer**



Falls Sie Fragen zum Inhalt des Seminars haben: Peter Lehmann Tel. 0172 9888128 oder Mail an: lehmannpeter@t-online.de



Referent: Peter Lehmann  
 Betriebswirt (HWK), Trainer, Friseurmeister,  
 Management-Berater. Den Friseurberuf hat  
 Peter Lehmann von vielen Seiten kennen gelernt.  
 Als Junior Chef im elterlichen Betrieb, als Haar-  
 schneidetrainer auf der Bühne, als Selbstständiger mit eigenem  
 Salon, als Bereichsleiter und als Geschäftsführer in größeren  
 Filialbetrieben, als Unternehmensberater im FH und als Leiter  
 Management Service Friseur der Wella AG und später des  
 Management Competence Centers.  
 Seit Okt 2010 arbeitet er als selbstständiger Trainer und Coach.  
 In seinen Seminaren ist ihm wichtig, dass die Teilnehmer  
 morgen schon das Gelernte in die Praxis um-setzen können. Die  
 Theorie sieht er als Unterstützung und Vorbereitung für viele  
 praktische Trainingssequenzen, die „ernsthaft“ Spaß machen.  
 Spezialisiert hat er sich in seinen Seminaren und Vorträge auf  
 die Themen „Führung“ und „Zahlen“.

Telefon 0172.9 88 81 28    lehmann@unternehmenstraining.com

## Seminar-Gebühr

1. Tag 299,- € Innungsmitglieder 199,- €
2. Tag 245,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,  
 inkl. Verpflegung (Kaffee/Tee Erfrischungsgetränke,  
 Business Lunch) und Seminarunterlagen.  
 Für weitere Teilnehmer aus dem gleichen  
 Unternehmen beträgt der Preis 215,- €  
 Für Lebens- und Ehepartner, die nicht im  
 Unternehmen arbeiten, gibt es den Partnerbonus von  
 50,- €. Der Preis für diesen Personenkreis beträgt  
 195,- €, zzgl. MwSt.

**Seminar-Anmeldung:** Ich melde hiermit \_\_\_\_ Person/en verbindlich zum Zahlen - Seminar an:  
 Auf der Website [www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com) können Sie sich unter „Seminare“ online anmelden.

**1. Tag Tag 299,- €**  
**Innungsmitglieder 199,-**

**2. Tag Tag 245,- €.**

**Hannover**

**Mo 03. Juni**

**Di 04. Juni**

1. Tag: 10:00 – 16:00 Uhr

2. Tag 9:00 – 16:30 Uhr

Preise jeweils incl. Verpflegung + zzgl. MwSt.

Sie können sich beim LIV Niedersachsen anmelden oder online auf der Website  
[www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com)

Notfalls können sie auch faxen, Nr.: (0221) 59552586

**(bitte mit „schwarzem Stift“ ausfüllen, dieser wird beim Fax deutlicher übertragen)**

Rechnungsanschrift:

Salon: \_\_\_\_\_

Inhaber/in

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Str.: \_\_\_\_\_

PLZ + Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Firmenstempel:

**eMailadresse** (Teilnahmebestätigung schicken wir gerne per Mail)

Name TN: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Die Namen weiterer TN aus Ihrem Unternehmen faxen Sie bitte auf einem zusätzlichen Blatt.

Stornierungen bedauern wir sehr, sie können jedoch vorkommen und werden im Einzelfall geprüft. Bis 4 Wochen vor Beginn des gebuchten Seminars ist eine Stornierung kostenfrei. Bei Stornierungen nach dieser Frist behalten wir uns vor Raten zu erheben: ab dem 28. Tag vor Beginn des Seminars 25% des Seminarpreises, ab dem 14. Tag vor Beginn 50%, ab dem 7. Tag vor Beginn 75% und ab 3 Tage vor Beginn 90% des gebuchten Seminars.

Ich habe die Datenschutzerklärung  
 auf der Website [www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com)  
 gelesen und bin einverstanden.  
 Bitte melden Sie sich dort unter „Seminare“ online an.

Wenn Sie faxen möchten, Nr.: (0221) 59552586

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift