



Foto © Pio3 – Fotolia.com

Aus der Power Talking Seminarreihe

# Power Pack

**zwei Seminare in Einem!**

**2 Tage + 1 Tag** Auch einzeln buchbar !!



Foto © Pio3 – Fotolia.com

## Seminar 1

**2 Tage**

## Wertschätzend Klartext reden

**Sicherheit, Klarheit, Nachhaltigkeit in Mitarbeitergesprächen**

## Seminar 2

**1 Tag**

## Konfliktmanagement

**Ruhe, Gelassenheit und Souveränität in kritischen Situationen**

**Hannover 05. - 07. Nov 2018**

**Nürnberg 11. - 13. Nov 2018**

**Köln 25. - 27. Nov 2018**

**Berlin\* 14. - 15. Okt 2018**

**\*Wertschätzend Klartext reden ohne Konfliktmanagement.**

Das Seminar in Berlin wird von der Friseurinnung Berlin veranstaltet. Sie können sich aber gerne über meine Website oder dieses Formular anmelden.

Volle Kommunikationsenergie im Power Pack mit zwei Seminarmodulen aus der Power Talking Reihe! Sicheres Auftreten, klare Ansprache, motivierende Kommunikation und besseres Durchsetzungsvermögen werden Sie mit nach Hause nehmen! Das sind unsere Ziele in diesem Power Pack.

### Seminar-Zielgruppe

- Führungskräfte, Salonleiter und Ausbilder die lernen wollen, wie Sie ein wirksames Gespräch aufbauen und sicher durchführen. Und wie Sie, gemeinsam mit dem Mitarbeiter, vereinbarte Ziele, kontrollieren und erreichen können.
- Mitarbeiter, auf dem Weg

### Seminar-Ziele

Klarheit und Sicherheit, Durchsetzungsvermögen, Motivation und Überzeugungskraft, Gelassenheit. Überzeugen, die richtigen Fragen stellen und die richtigen Antworten parat haben“ sind wichtige Lernerfolge dieses Seminars.

### Seminar-Gebühr

735,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer. Gegenüber den Einzelpreisen der beiden Seminare sparen Sie 265,- € Inkl. Kaffeepause und Mittagessen, Seminar-Unterlagen. 2 Tage „Wertschätzend Klartext reden“ 495,- € + MwSt.

### Seminar-Inhalte

Dieses Seminar bietet Chefs, Führungskräften, Salon- und Teamleitern, Ausbildern und jungen Nachwuchsführungskräften eine Chance, mehr Sicherheit und Souveränität für den eigenen Führungsalltag zu bekommen.

Fordern und fördern – mit klaren Zielen und gemeinsamen Maßnahmen mehr erreichen! Strukturierter Gesprächsaufbau, Mitarbeiter einbeziehen, Feedback geben, klare und doch wertschätzende Ansage machen.

- Wie spreche ich die Dinge klar an, ohne jemand auf die „Füße“ zu treten?
- Wie spreche ich „Peinlichkeiten“ an?
- Wie agiere ich in schwierigen Team-Situationen?
- Wie reagiere ich auf Widerstand?
- Aufbau eines Leitfadens für Konfliktgespräche.

### Seminar-Nutzen

- Sie lernen in Konfliktsituationen ruhig und sachlich Klartext zu reden
- Sie werden mehr von dem erreichen, was Sie sich im Gespräch mit Ihrem Mitarbeiter vorgenommen haben!
- Sie werden sicherer in Gesprächen auftreten und nachhaltig und wertschätzend überzeugen

peter lehmann  
**Unternehmenstrainer**



Bei Fragen melden Sie sich bitte : 0172-9888128 oder Peter.Lehmann@unternehmenstraining.com



Referent: Peter Lehmann  
 Betriebswirt (HWK), Trainer, Friseurmeister,  
 Management-Berater. Den Friseurberuf hat  
 Peter Lehmann von vielen Seiten kennen gelernt.  
 Als Junior Chef im elterlichen Betrieb, als Haar-  
 schneidetrainer auf der Bühne, als Selbstständiger mit eigenem  
 Salon, als Bereichsleiter und als Geschäftsführer in größeren  
 Filialbetrieben, als Unternehmensberater im FH und als Leiter  
 Management Service Friseur der Wella AG und später des  
 Management Competence Centers.

Seit Okt 2010 arbeitet er als selbstständiger Trainer und Coach.  
 In seinen Seminaren ist ihm wichtig, dass die Teilnehmer  
 morgen schon das Gelernte in die Praxis um-setzen können. Die  
 Theorie sieht er als Unterstützung und Vorbereitung für viele  
 praktische Trainingssequenzen, die „ernsthaft“ Spaß machen.  
 Spezialisiert hat er sich in seinen Seminaren und Vorträge auf  
 die Themen „Führung“ und „Zahlen“.

lehmann@unternehmenstraining.com

Telefon 0172 -9888128

peter lehmann

**Unternehmenstrainer**

Leyendeckerstr. 45  
 50825 Köln

## Seminar-Gebühren

### Power Pack 3 Tage

**735,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,**  
 Inkl. Verpflegung (Kaffee/Tee Erfrischungsgetränke  
 und einem Business Lunch), Seminar-Unterlagen.  
 Gegenüber den Einzelpreisen der beiden Seminare  
 sparen Sie 265,- € Für weitere Teilnehmer aus dem  
 gleichen Unternehmen: 685,- €, zzgl. MwSt.

### Wertschätzend Klartext reden 2 Tage

**495,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,**  
 Verpflegung usw. wie oben. Für weitere Teilnehmer  
 aus dem gleichen Unternehmen: 445,- €, zzgl. MwSt.

### Konfliktmanagement 1 Tag

**295,- € zzgl. MwSt. pro Teilnehmer,**  
 Verpflegung usw. wie oben. Für weitere Teilnehmer  
 aus dem gleichen Unternehmen: 270,- €, zzgl. MwSt.

**Seminar-Anmeldung:** Ich melde hiermit \_\_\_\_\_ Person/en verbindlich zum Seminar an:

### „Power Pack“ 3 Tage 735,- €

- Hannover 05. - 07. Nov 2018**  
 Mo. 11.00 – 19:00 Uhr, Di. 9:00 – 17:30 Uhr,  
 Mi. 9:00 – 16:30 Uhr
- Nürnberg 11. - 13. Nov 2018**  
 So. 11.00 – 19:00 Uhr, Mo. 9:00 – 17:30 Uhr,  
 Di. 9:00 – 16:30 Uhr
- Köln 25. - 27. Nov 2018**  
 So. 11.00 – 19:00 Uhr, Mo. 9:00 – 17:30 Uhr,  
 Di. 9:00 – 16:30 Uhr

### „Wertschätzend Klartext reden“ 495,- €

- Hannover 05. - 06. Nov 2018**  
 Mo. 11.00 – 19:00 Uhr, Di. 9:00 – 16:30 Uhr
- Nürnberg 11. - 12. Nov 2018** So.  
 11.00 – 19:00 Uhr, Mo. 9:00 – 16:30 Uhr
- Köln 25. - 26. Nov 2018**  
 So. 11.00 – 19:00 Uhr, Mo. 9:00 – 16:30 Uhr
- Berlin\* 14. - 15. Okt 2018**  
 So. 11.00 – 19:00 Uhr, Mo. 9:00 – 16:30 Uhr

### Konfliktmanagement 1 Tag 295,- €

- Hannover 07. Nov 2018**  
 Mi 9:00 – 16:30 Uhr
- Nürnberg 13. Nov 2018**  
 Di. 9:00 – 16:30 Uhr
- Köln 26. Nov 2018**  
 Di. 9:00 – 16:30 Uhr

Bitte melden Sie sich auf der Website

[www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com) unter **Seminare online an !!**

Notfalls können sie auch faxen, Nr.: (0221) 59552586

\* Das Seminar in Berlin wird  
 von der Friseurinnung  
 Berlin veranstaltet. Sie  
 können sich aber gerne über  
 dieses Formular anmelden.

Konfliktmanagement  
 als einzelne Buchung ist  
 nur ratsam, wenn Sie  
 „Wertschätzend Klartext  
 reden“ schon besucht  
 haben.

**(bitte mit „schwarzem Stift“ ausfüllen, dieser wird beim Fax deutlicher übertragen)**  
 Rechnungsanschrift:

Salon: \_\_\_\_\_

Inhaber/in

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Str.: \_\_\_\_\_

PLZ + Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Firmenstempel:

**eMailadresse** (Teilnahmebestätigung schicken wir gerne per Mail)

Name TN: \_\_\_\_\_

Stornierungen bedauern wir sehr, sie können jedoch vorkommen und werden im  
 Einzelfall geprüft. Bis 4 Wochen vor Beginn des gebuchten Seminars ist eine  
 Stornierung kostenfrei. Bei Stornierungen nach dieser Frist behalten wir uns vor Raten  
 zu erheben: ab dem 28. Tag vor Beginn des Seminars 25% des Seminarpreises, ab  
 dem 14. Tag vor Beginn 50%, ab dem 7. Tag vor Beginn 75% und ab 3 Tage vor  
 Beginn 90% des gebuchten Seminars.

Ja, ich habe die Datenschutzerklärung auf der Website  
[www.unternehmenstraining.com](http://www.unternehmenstraining.com) gelesen und bin einverstanden

Datum und Unterschrift